

## **FORMULARI SOL·LICITUD D'ACTIVITAT FORMATIVA**

### **I Informació General**

#### **I.1 Nom de l'activitat**

*(En majúscula i negreta)*

#### **I.2 Nou Renovació**

*(Renovació: nova edició d'un curs realitzat anteriorment a l'empara de la F. InterAc Salut sense modificacions substancials com ara objectius, metodologia, durada, a qui s'adreça, etc.)*

**Número d'edició:**

**Curs acadèmic:**

**Títol conjunt**

Si  No

Si la resposta es Si, relacionar el noms de les universitats que hi participen:

#### **I.3 Idioma predominant d'impartició del curs**

Català  Castellà  Anglès

#### **I.4 Entitat promotora**

*(Societats i Filials de l'Acadèmia, universitats, altres entitats).*

#### **I.5 Entitats formatives col·laboradores**

*(Hospitals, altres universitats, instituts de recerca, etc.).*

#### **I.6 Tipologia**

- Curs d'especialització (3 -14 ECTS)
- Curs d'expert universitari (15 - 29 ECTS)
- Diploma d'especialització universitària (30 - 59 ECTS)
- Màster (60 -120 ECTS)

## 1.7 Àrea temàtica de l'activitat

(Assenyalar un màxim de 5 caselles, indicant de l'1 al 5, l'ordre de prioritats, essent l'1 l'opció preferent).

Medicina	Dret
Odontologia	Gestió sanitària
Farmàcia	Biologia
Infermeria	Bioenginyeria
Fisioteràpia	Informàtica
Psicologia	Altres (especificar):

## 1.8 Modalitat

(On-line / Virtual: formació virtual amb programa específic, tutor i avaluació específica. No es considera formació virtual la utilització de plataformes on-line com a recurs docent).

- Presencial  
 Semipresencial  
 On-line/Virtual

## 1.9 Oferta modular

- SI       NO

En cas d'oferta modular: (màsters i diplomatures de postgrau)

- Amb títol Universitari  
 Amb certificat

## 1.10 Temps de durada

(2 ó 3 cursos només si es tracta d'un màster o una diplomatura de postgrau)

- 1 Curs       2 Cursos       3 Cursos

## Hores de l'activitat

(Consultar el Barem per ECTS. F. InterAc Salut)

Total hores presencials teòriques	___
Total hores presencials pràctiques	___
Total hores presencials simulació	___
Total hores virtuals	___
Total hores tutoria	___
Total hores complements formatius	___

**Total hores formatives:**      \_\_\_      (Hores/10= ECTS)

Total hores treball final:      \_\_\_      (Hores/25= ECTS)

**Total ECTS**      \_\_\_

## 1.11 Places

Núm. Màxim alumnes:

Núm. Mínim alumnes:

## 1.12 Direcció acadèmica

- (1. És necessari que entre els Director/s o Co-director/s hi hagi, com a mínim, un professor de les universitats que formen part de la F. InterAc Salut. Per la UAB és imprescindible que figuri, com a mínim, un docent de la pròpia universitat).
- (2. És necessari que, com a mínim, un dels Director/s o Co-director/s estigui en possessió del títol de Doctor. En cas dels cursos de recerca, tots els Director/s i Co-director/s han d'estar en possessió del títol de Doctor).
- (3. Adjuntar cv professorat, model FIS o similar, en el qual han de constar els anys d'experiència docent).

### Director/s

(En cas que hi hagi més d'un Director, copiar la graella tantes vegades com sigui necessari).

NIF	Nom	Cognom 1	Cognom 2
Telèfon mòbil		Altre telèfon contacte	
e-mail			
Titulació			
Activitat docent (càrrec i centre universitari)			
Activitat professional (càrrec i empresa)			

### Co-director/s (si s'escau)

(En cas que hi hagi més d'un Co-director, copiar la graella tantes vegades com sigui necessari).

NIF	Nom	Cognom 1	Cognom 2
Telèfon mòbil		Altre telèfon contacte	
e-mail			
Titulació			
Activitat docent (càrrec i centre universitari)			
Activitat professional (càrrec i empresa)			

### Coordinador/s (si s'escau)

(En cas que hi hagi més d'un Coordinador, copiar la graella tantes vegades com sigui necessari).

NIF	Nom	Cognom 1	Cognom 2
Telèfon mòbil		Altre telèfon contacte	
e-mail			
Titulació			
Activitat docent (càrrec i centre universitari)			
Activitat professional (càrrec i empresa)			

NIF	Nom	Cognom 1	Cognom 2
Telèfon mòbil		Altres telèfon contacte	
e-mail			
Titulació			
Activitat docent (càrrec i centre universitari)			
Activitat professional (càrrec i empresa)			

NIF	Nom	Cognom 1	Cognom 2
Telèfon mòbil		Altres telèfon contacte	
e-mail			
Titulació			
Activitat docent (càrrec i centre universitari)			
Activitat professional (càrrec i empresa)			

El \_\_\_ % dels Directors, Co-directors i Coordinadors tenen el títol de Doctor.

El \_\_\_ % dels Directors, Co-directors i Coordinadors són professors de les universitats que formen part de la F. InterAc Salut.

### 1.13 Professorat

- (1. Adjuntar cv professorat, model FIS o similar, en el qual han de constar els anys d'experiència docent).
- (2. Un 20% dels professors han d'estar en possessió del títol de Doctor. En cas dels cursos de recerca, tots els professors han d'estar en possessió del títol de Doctor.  
Com a mínim del 20% de les hores totals del curs han de ser impartides per professors que desenvolupin tasques docents a les universitats que formen part de la F. InterAc Salut.).
- (3. En cas de les diplomatures de postgrau i màsters, el percentatge de Doctors ha de ser del 30%.  
Pels cursos sobre matèries o àmbits d'estudi no comuns a totes les universitats de la F. InterAc Salut, a criteri de la Direcció Docent -en tots els casos- es pot considerar un percentatge inferior).

NIF	1er. Cognom	2on. Cognom	Nom	Telèfon mòbil	Correu electrònic	Universitat/Empresa /Departament	Càrrec	Formació/ Titulació

(En funció del nombre de professors, afegir a la graella les fileres que sigui necessari).

El \_\_\_ % dels professors tenen el títol de Doctor.

El \_\_\_ % de les hores lectives del curs les imparteixen professors de les universitats que formen part de la F. InterAc Salut.

## **2 Informació Acadèmica del programa**

**2.1 Presentació i justificació de l'activitat** *(Màxim 10 pàgines).*

**2.2 Objectius formatius**

*(Màxim 20 línies)*

**2.3 Competències específiques**

*(Les competències han d'estar contingudes en el Programa Formatiu)*

**2.4 Competències transversals**

*(Escollir competències del Llistat competències transversals. Annex 1)*

*(Les competències han d'estar contingudes en el Programa Formatiu)*

**2.5 Resultats esperats**

*(Màxim 20 línies)*

**2.6 Sortides professionals**

## **3 Admissió**

**3.1 A qui s'adreça**

*(Indicar el títol universitari, perfil acadèmic i professional dels alumnes als quals es dirigeix l'activitat. Màxim 20 línies)*

**3.2 Requisits per l'admissió i criteris de selecció dels alumnes**

*(Indicar els criteris que s'utilitzaran i, si s'escau, la documentació requerida. Màxim 20 línies)*

*(Pels cursos amb quota d'inscripció 0€, és requisit ser soci de la Societat Científica i/o de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears).*

**3.3 Beques i ajuts als alumnes**

*(Qui –entitat-, quantes, import i criteris d'atorgament. Màxim 10 línies)*

## 4 Pla d'Estudis

### 4.1 Programa

(Indicar l'estructura del programa, especificant les assignatures, blocs o mòduls, i hores)  
(Afegir a la graella tantes fileres com sigui necessari).

Dia	Horari	Assignatura	Nom Docent	Primer cognom docent	Segon cognom docent	Hores	Concepte (tutor, professor...)

### 4.2 Complementos formatius

(Activitats formatives que no formen part del curs o programa formatiu, però són d'assistència i avaluació obligatòries)

### 4.3 Metodologia de la formació

(Indicar la metodologia que s'utilitzarà tant per les sessions presencials teòriques, de pràctica i simulació, com per les activitats on-line o virtuals)

### 4.4 Avaluació dels alumnes

- (1. Indicar els criteris quantificables i els procediments d'avaluació previstos a nivell de mòdul i/o globals)
- (2. Fixar les dates de l'avaluació final considerant que l'Acta de Qualificació dels alumnes, signada pel Director o Coordinador del curs, ha de ser lliurada a la Secretaria de la F. InterAc Salut en un termini màxim de 2 mesos des de la data de finalització del curs)

### 4.5 Requeriments per obtenir el certificat

- (1. Indicar nombre mínim d'hores d'assistència obligatòria. Control assistència videoconferències. Veure Annex 2)
- (2. En el cas de proves d'avaluació, indicar el tipus i el percentatge necessari per aprovar el curs).
- (3. En cas de requerir treball final, indicar el nombre d'hores assignades).

## 5 Dades d'organització i gestió

### 5.1 Calendari

(El termini inscripció ha de finalitzar amb una antelació mínima, respecte la data d'inici del curs, de 15 dies laborables).

Dates inscripció: del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dates realització del curs: del \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

## 5.2 Lloc i requeriments / Recursos materials i Serveis

(Indicar lloc, necessitats i requeriments dels espais –taller, material audiovisual, etc.-, requeriments específics dels sistemes informàtics –programes, serveis de restauració, traducció, impremta, etc.).

## 5.3 Aula Virtual F. InterAc Salut –Moodle-

Indicar necessitat:     \_\_\_ Si  
                                  \_\_\_ No

## 5.4 Dades econòmiques a facilitar en cas de cursos amb matrícula econòmica

Direcció / Coordinació docent:

Hora lectiva professor (*presencial, pràctiques o simulació, tutories presencials i on-line*):     €/hora

Conferenciants:

Difusió / Promoció:

Viatges / Dietes:

Instal·lacions:

Material didàctic:

Import orientatiu que es considera adequat per la matrícula:

## 5.5 Promoció i difusió

(Pla de promoció de l'activitat)

- Enviar el *Formulari* per correu electrònic a [secretariainteracsalut@academia.cat](mailto:secretariainteracsalut@academia.cat)
- Indicar les dades de contacte del remitent.

## **Annex I: Llistat competències transversals**

CT1	Capacitat d'anàlisi i de síntesi
CT2	Capacitat d'iniciativa i esperit emprenedor
CT3	Capacitat de negociació
CT4	Capacitat per adaptar-se a noves situacions
CT5	Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
CT6	Capacitat per aprendre a aprendre
CT7	Capacitat per comprendre l'organització d'una empresa (regles laborals, planificació, estratègia, qualitat, beneficis...)
CT8	Capacitat per generar noves idees (creativitat)
CT9	Capacitat per gestionar equips
CT10	Capacitat per resoldre situacions de conflicte
CT11	Capacitat per saber parlar en públic
CT12	Capacitat per ser crítics i autocrítics
CT13	Compromís ètic
CT14	Comunicació oral i escrita
CT15	Desenvolupament del lideratge
CT16	Disseny i gestió de projectes
CT17	Gestió del coneixement
CT18	Habilitat en la presa de decisions
CT19	Habilitat per al tracte interpersonal
CT20	Habilitat per conduir reunions
CT21	Habilitat per treballar en equips
CT22	Innovació
CT23	Sostenibilitat i compromís social

## **Annex 2: Control assistència videoconferències cursos F. InterAc Salut**

Requisits per comptabilitzar l'assistència a les sessions que es transmetin mitjançant videoconferència:

- La recepció de la videoconferència es realitza des d'una seu receptora col·lectiva (hospital o seu de qualsevol de les Filials de l'Acadèmia de Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears).
- Es nomenarà un coordinador o tutor de la sessió que es farà responsable del control d'assistència.
- A l'inici i al final de cada sessió, els assistents han de fer una signatura o comentari on-line que verifiqui la seva assistència.
- Igualment, per a cada sessió, els alumnes signaran el llistat d'assistència que, una vegada validat, el coordinador o tutor de la sessió a la seu receptora enviarà al Director del curs.
- La realització de les proves d'avaluació escrites (examen) serà, sempre, presencial.